АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА

Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.04.2024 №300

с.Целинное

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на 2024 год на территории Целинного района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Лесным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на 2024 год на территории Целинного района.

2.Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Целинного района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Целинного района Алтайского края.

3.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района В.Н. Бирюков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

района от 18.04.2024 №300

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на 2024 год на территории Целинного района Алтайского края

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля (далее – Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального лесного контроля (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального лесного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

Объектами муниципального лесного контроля являются:

а) деятельность контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства, использование лесов, охрана лесов, защита лесов, воспроизводство лесов и лесоразведение;

б) производственные объекты: лесные участки, части лесных участков, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

в) другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей контрольного органа при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

предупреждение нарушений обязательных требований в сфере лесных правоотношений;

предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | | Ответственный исполнитель | |
|  | 1.Информирование | | | | |
| 1 | Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Целинного района:  1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.  2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.  3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. | 1 раз в квартал | | Начальник отдела охраны труда, технического обеспечения и транспорта | |
| 4. Программы профилактики рисков причинения вреда. | не позднее 20 декабря предшествующего года | |
| 5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. | 1 раз в год | |
| 6. Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица. |
| 7. Проверочных листов. | не позднее 5 рабочих дней после их утверждения | |
| 8. Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий. | не реже 1 раза в год | |
| 2. Объявление предостережения | | | | | |
| 2 | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере муниципального лесного контроля. | при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | | Начальник отдела охраны труда, технического обеспечения и транспорту | |
|  | 3. Консультирование | | | | |
| 3 | Консультирование осуществляется по вопросам:  1. Организации и осуществления муниципального контроля.  2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением.  3. Соблюдения требований региональных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов администрации, регулирующих деятельность муниципального лесного контроля. | по запросу,  способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи. | | Начальник отдела охраны труда, технического обеспечения и транспорта | |
|  | 4. Профилактический визит | | | | |
| 4 | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица | | 3 квартал 2024 года | | Начальник отдела охраны труда, технического обеспечения и транспорта |

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

Реализация программы профилактики способствует:

1. Увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере муниципального лесного контроля.

2. Развитию системы профилактических мероприятий, проводимых начальником отдела охраны труда, технического перевооружения и транспорта.

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям, таблица №2.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Период, год | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| Количество проведенных проверок, (ед.) | - | - | - |
| Количество выявленных нарушений по муниципальному лесному контролю подконтрольными субъектами, (ед.) | - | - | - |
| Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (ед.) | - | - | - |
| Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях муниципального лесного контроля, (ед.) | 1 | 1 | 1 |

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели, таблица № 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 60 % и менее | 61-85 % | 86-99 % | 100% и более |
| Эффект | Недопустимый | Низкий | Плановый | Эффективный |

Начальник отдела по управлению

делами Администрации района Г.А.Кулебякина