АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2017 г. №64

с.Целинное

Об утверждении порядка предоставления

грантов главы Администрации

Целинного района

в сфере молодёжной политики

В целях осуществления муниципальной программы «Молодежная политика в Целинном районе» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации района от 26.01.2015 №18,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления грантов главы Администрации Целинного района в сфере молодёжной политики (далее – «гранты»).

2. Отделу по культуре и делам молодежи Администрации Целинного района:

организовать проведение конкурсного отбора с целью предоставления грантов и обеспечить контроль за эффективным использованием бюджетных средств;

утвердить конкурсную документацию;

утвердить состав конкурсной комиссии по предоставлению грантов; осуществлять выплаты грантов в соответствии с утверждённым порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Петрушенко С.Н.

Глава Администрации

района В.Н. Бирюков

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением главы  Администрации Целинного района | | | | |
|  | от | 28.02. | 2017 | № | 64 |

ПОРЯДОК

предоставления грантов Администрации Целинного района сфере молодёжной политики

Настоящий порядок предоставления грантов Администрации Целинного района в сфере молодёжной политики (далее – «Порядок») разработан в целях реализации ведомственной целевой программы «Молодёжь Алтая» на 2015 – 2020 годы (далее – «программа»), утверждённой постановлением Администрации района от 1.03.2017

1. Основные понятия

1.1. Гранты Администрации Целинного района в сфере молодёжной политики – средства районного бюджета, по итогам конкурса социально значимых проектов (в рамках определенных в настоящем Порядке конкурсных направлений) предоставляемые грантополучателю на безвозмездной и безвозвратной основе на заранее заявленные цели (далее – «грант»).

1.2. Соискатели гранта – представившие заявки на участие в конкурсе (далее – «заявка») участники конкурса социально значимых проектов (далее – «конкурс»), отвечающие требованиям, установленным в п. 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Грантополучатель – соискатель гранта, признанный победителем конкурса.

1.4. Грантодатель – Администрация Целинного района (далее – Администрация), предоставляющее гранты в пределах средств районного бюджета, предусмотренных на эти цели программой.

1.5. Социально значимый проект (далее – «проект») – разработанный соискателями гранта комплекс мероприятий, предусматривающих достижение социально значимого результата и не направленных на извлечение прибыли.

1.6. Конкурсная комиссия (далее – «комиссия») – комиссия, создающаяся в целях объективного рассмотрения заявок проектов, поступивших на конкурс, и определения его победителей.

1.7. Резервный список – список проектов, не прошедших основной конкурсный отбор, но получившие высокую оценку членов комиссии.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. Соискателями грантов могут быть:

муниципальные образовательные учреждения (в том числе казенные образовательные учреждения, уставами которых предусматривается деятельность, приносящая доход);

государственные (муниципальные) организации;

некоммерческие организации (в том числе общественные объединения);

средства массовой информации (независимо от формы собственности, в том числе индивидуальные предприниматели);

инициативные группы.

2.2. Соискателями грантов не могут быть:

политические партии;

религиозные объединения;

экстремистские организации.

2.3. Соискатели грантов на момент подачи заявки на участие в конкурсе должны быть зарегистрированы в установленном законом порядке в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), кроме инициативных групп, и должны осуществлять деятельность на территории Целинного района не менее одного календарного года.

2.4. Предоставление грантов осуществляется по следующим направлениям:

-экологическое;

-туристическое;

-социальное;

-патриотическое;

-краеведческое;

-ЗОЖ.

В рамках указанных направлений распоряжением главы Администрации Целинного района ежегодно утверждаются конкретные темы конкурса.

3. Организация проведения конкурса

3.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет Отдел по культуре и делам молодежи Администрации целинного района.

3.2. Итоги конкурса утверждаются распоряжением главы Администрации района в течение 3 месяцев со дня окончания приема заявок.

3.3. Проекты, не прошедшие основной конкурсный отбор, но получившие высокую оценку, включаются решением комиссии в резервный список. В случае отказа победителя конкурса от реализации проекта грант предоставляется участнику конкурса, проект которого включен в резервный список.

3.4. Грантополучателям вручаются дипломы за подписью главы Администрации Целинного района, подтверждающие победу в нем.

4. Финансирование конкурса и контроль за использованием гранта

4.1. Финансирование расходов на реализацию проектов осуществляется в безналичной форме на основе соглашений между грантодателем и соискателем гранта, проект которого поддержан комиссией, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента подписания соглашения обеими сторонами.

4.2. Финансирование расходов на реализацию проектов осуществляется на основе договоров между грантодателем и грантополучателем.

4.3. Контроль за эффективным использованием гранта грантополучателем осуществляет Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Целинного района.